



Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti

ONLUS-APS

Consiglio Regionale Toscana

Il Consiglio Regionale dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Toscana ONLUS-APS, a seguito della delibera assunta nella riunione del 25 ottobre 2018, indice una gara per l'assegnazione dei servizi sotto elencati:

- registrazioni movimenti contabili così come rilevabili dalla prima nota cassa e banca;
- registrazioni contabili delle fatture di acquisto e vendita;
- elaborazione delle liquidazioni iva periodiche se prevista;
- predisposizione e la stampa modello F24 per i versamenti di imposte e tributi;
- invio telematico del modello F24;
- predisposizione delle scritture di assestamento e chiusura;
- predisposizione bilancio consuntivo e budget previsionale;
- gestione e stampa dei libri e dei registri contabili obbligatori anche in formato elettronico;
- gestione e stampa di modelli di versamento diversi dal modello F24;
- predisposizione della certificazione dei compensi corrisposti a terzi, soggetti a ritenuta d'acconto;
- predisposizione ed invio telematico della dichiarazione dei redditi, IRAP, IVA, IMU;
- elaborazione e liquidazione delle imposte relative, predisposizione dei modelli di versamento;
- consulenza ed assistenza in materia fiscale, contabile e amministrativa anche mediante invio di circolari informative circa le novità fiscali e tributarie.

Il presente bando di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto

Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla gara i sottoindicati soggetti:

- liberi professionisti singoli;
- liberi professionisti in studi associati;
- società di professionisti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara sia individualmente che in forma associata o in qualità di socio e/o amministratore di società. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti partecipanti.

Alla procedura concorsuale non possono altresì partecipare coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

Modalità di presentazione della documentazione di gara

Busta n. 1 con dicitura esterna "Documentazione amministrativa" contenente quanto di seguito specificato:

- 1) istanza di partecipazione alla gara;
 - 2) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante del soggetto partecipante (o di persona in possesso dei poteri di impegnare validamente il partecipante), accompagnata da fotocopia semplice di un documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore, attestante quanto segue:
 - 2a) (per le società) l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o equivalente registro professionale per attività adeguata a quella oggetto dell'appalto (qualora non sia tenuta all'iscrizione dovrà specificare i motivi, indicando eventuale altra documentazione che legittima il concorrente alla esecuzione della prestazione in appalto);
 - 2b) (per liberi professionisti singoli o associati): l'iscrizione all'albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali.
- L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni.



Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti

ONLUS-APS

Consiglio Regionale Toscana

3) copia del capitolato di gara, senza aggiunte né integrazioni, debitamente sottoscritto in modo leggibile;

4) informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 e del d.lgs 101/18;

Busta n. 2 sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con dicitura esterna "Offerta economica" e denominazione del soggetto concorrente. In tale busta deve essere inserita l'offerta economica indicata in cifra ed in lettere.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevarrà quello indicato in lettere.

Sono ammesse esclusivamente le offerte in ribasso.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva, né quelle espresse in modo indeterminato.

L'offerta dovrà rispettare fedelmente il capitolato e dovrà includere gli oneri previdenziali e fiscali.

L'importo stimato del corrispettivo, posto a base d'asta, è pari ad **€ 43.000,00 (euro quarantatremila/00)**.

Il servizio sarà aggiudicato, a giudizio dell'Ufficio di Presidenza Regionale, non sindacabile, all'offerta che si avvicina maggiormente alla media di tutte le offerte pervenute.

Il prezzo proposto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

Saranno privilegiate le offerte che prevedono l'utilizzo del programma PASSCOM.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile:

1. dal professionista qualora partecipi singolarmente;

2. da tutti i professionisti associati nel caso di associazione professionale ovvero dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri;

3. dal legale rappresentante in caso di società o consorzi stabili.

Non è consentito all'appaltatore l'affidamento in subappalto del servizio oggetto del presente appalto.

Busta n. 3 sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con dicitura esterna "Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa" e denominazione del soggetto concorrente.

La busta deve essere contenere:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante del soggetto partecipante (o di persona in possesso dei poteri di impegnare validamente il partecipante), accompagnata da fotocopia semplice di un documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore, attestante:

- il volume d'affari dichiarato nei 5 esercizi antecedenti l'anno di pubblicazione del bando;

- il fatturato dichiarato nei 5 esercizi antecedenti l'anno di pubblicazione del bando per incarichi attinenti le attività oggetto dell'appalto di importo non inferiore a 4 volte l'importo a base d'asta;

- il numero medio annuo del personale utilizzato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando pari ad almeno due unità.

Le tre buste di cui sopra devono essere inserite in apposito plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

Detto plico deve essere inviato in uno dei seguenti modi:

a) mediante raccomandata del servizio postale statale;

b) mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da Corrieri specializzati, tassativamente negli orari di apertura al pubblico sottoindicati, alla Segreteria che ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento, (orario 9.00-13.00/14.00-18.00);

c) mediante consegna diretta, tassativamente negli orari di apertura al pubblico sottoindicati, alla Segreteria che ne rilascia apposita ricevuta con attestazione della data e ora di ricevimento (orario 9.00-13.00/14.00-18.00). In tal caso il soggetto che consegna il plico è tenuto a produrre fotocopia di un documento di identità.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno all'Ente dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Per essere ammesso alla procedura, il concorrente dovrà far pervenire la domanda, con le modalità illustrate,



Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti

ONLUS-APS

Consiglio Regionale Toscana

all'indirizzo:

Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS-APS Consiglio Regionale Toscana

Via Leonardo Fibonacci, n. 5

50131 – Firenze

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 22 novembre 2018

Capitolato

Il servizio deve essere assicurato a 11 sedi UICI (Arezzo, Firenze, Grosseto, Livorno, Lucca, Massa Carrara, Montecatini Terme, Pistoia, Prato, Siena e Consiglio Regionale) per le quali dovranno essere tenute le scritture contabili e tutte le formalità conseguenti comprese quelle delle rispettive sedi IRIFOR oltre all'IAPB Toscana. Si precisa che ciascuna sede ha propria autonomia sia giuridica sia legale.

Durata incarico: 12 mesi non rinnovabili tacitamente.

Elenco dei servizi richiesti:

- registrazioni movimenti contabili così come rilevabili dalla prima nota cassa e banca
- registrazioni contabili delle fatture di acquisto e vendita;
- elaborazione delle liquidazioni iva periodiche se prevista;
- predisposizione e la stampa modello F24 per i versamenti di imposte e tributi;
- invio telematico del modello F24;
- predisposizione delle scritture di assestamento e chiusura;
- predisposizione bilancio consuntivo e budget previsionale;
- certificazione dei bilanci;
- gestione e stampa dei libri e dei registri contabili obbligatori anche in formato elettronico;
- gestione e stampa di modelli di versamento diversi dal modello F24;
- predisposizione della certificazione dei compensi corrisposti a terzi, soggetti a ritenuta d'acconto;
- predisposizione ed invio telematico della dichiarazione dei redditi, IRAP, IVA, IMU;
- elaborazione e liquidazione delle imposte relative, predisposizione dei modelli di versamento;
- consulenza ed assistenza in materia fiscale, contabile e amministrativa anche mediante invio di circolari informative circa le novità fiscali e tributarie.

Tab. movimenti presunti (solo indicativi)

Sezione	UICI		IRIFOR	
	entrate	uscite	entrate	uscite
Arezzo	70	167	10	10
Firenze	58	475	10	43
Grosseto	118	160	5	10
Livorno	132	270	10	15
Lucca	100	250	10	15
Massa Carrara	40	129	10	10
Montecatini Terme	11	77	5	10
Pistoia	70	170	10	10
Prato	76	213	10	10
Siena	89	193	25	66
Regionale	60	268	35	403
IAPB	5	45		

50131 Firenze – Via Leonardo Fibonacci, n. 5 - Tel/Fax 055/580523 Sito internet: uicitoscana.it - E-mail: uicitosc@uiciechi.it - uicitoscana@pec.it

Ente morale riconosciuto con R.D. n. 1789 del 29/7/1923 e D.P.R. 23/12/1978 (G.U. 3/3/1979 n. 62) posto sotto la vigilanza del Governo (D.P.R. 17/2/1990 in G.U. 11/6/1990 n. 134) Organizzazione non lucrativa di utilità sociale (D.L.vo 4/12/1997 n. 460), iscritta al n. 32/99 del Registro delle Persone Giuridiche presso il Tribunale di Roma. Associazione di Promozione Sociale iscritta al Registro Nazionale (L. 7/12/2000 n. 383) con il n. 17 – Istituto bancario: Monte dei Paschi Siena Spa – Agenzia n. 10 via delle Centostelle, 7B/R – Firenze Coordinate bancarie: IBAN IT29Q0103002810000001500487 - Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS - APS Consiglio Regionale Toscana Cod. Fisc. 94014440484 - Part. I.V.A. 03646960488



Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti

ONLUS-APS

Consiglio Regionale Toscana

Per il **trattamento dei dati** si veda l'allegata Informativa sulla privacy.

Chiarimenti e informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richiesti al Consigliere Delegato dott. Massimo Vita al numero rete mobile: 3394581400 nel seguente orario: martedì, giovedì e venerdì dalle dieci alle dodici.

Firenze, 07 novembre 2018

Il Presidente
Prof. Antonio Quatraro